

PAULDING VIRTUAL ELEMENTARY ACADEMY

ACADEMIA VIRTUAL PRIMARIA DE PAULDING



Manual para Padres y Estudiantes de la Academia Virtual Primaria : Updated
11/11/20

CONTENIDO

Tabla de Contenido 2

Resumen de Programa 3

Calendario del Distrito 4

Progreso Académico 5

Criterios de Retiro 5

Reglas Generales de Asistencia y Tardanza 5

Uso de Redes Electrónicas y de Internet/Equipo 6

Obligaciones Financieras 6

Disciplina del Estudiante 7

Estándares de Conducta Estudiantil 7

Expectativas de Comportamiento 8

Procesos Progresivos de Disciplina 8

Participación de los Padres 9

Autoridad de la Administración Escolar 9

Detalles del Programa 9

Deportes - Clubs – Extracurriculares 10

Proceso de Aplicación 11

Modelo de Programa 11

Criterios de Participación de PVEA 11

Responsabilidades del Estudiante 12

Declaración de Plagio 12

Preguntas Frecuentes 13

RESUMEN DE PROGRAMA

El Distrito Escolar del Condado de Paulding se complace en anunciar una nueva oportunidad de aprendizaje en línea para estudiantes de escuela primaria. La nueva opción Paulding Virtual Elementary Academy (Academia Virtual Primaria de Paulding/PVEA) para los grados K-5, se está creando en respuesta directa a los comentarios que recibimos de los padres/tutores en encuestas recientes. Las familias deben entender que esto NO se verá igual que la experiencia virtual durante la primavera de 2020. Las expectativas y el rigor reflejarán la instrucción cara a cara, y los estudiantes virtuales tendrán un día escolar completo de lunes a viernes. Habrá un compromiso de tiempo significativo por parte de los padres/tutores para ayudar a facilitar y supervisar el aprendizaje virtual para sus estudiantes en los grados K-5.

Se enviará un formulario de selección en línea a los padres/tutores, pa En un cronograma designadora permitir que las escuelas y el distrito planifiquen adecuadamente. Tenga en cuenta que el compromiso de aprendizaje virtual es para **todo el semestre (mínimo 18 semanas)**.

Los padres/tutores también deben tener en cuenta, que el maestro virtual de su hija/o puede no estar ubicado físicamente en la escuela donde están distribuidos, y si un padre/tutor elige inscribirse en la instrucción presencial en el segundo semestre, lo más probable es que su hija/o tenga un maestro diferente. PCSD contará con personal de aprendizaje virtual y presencial con los maestros de Paulding existentes, por lo que a medida que la demanda de aprendizaje virtual cambie durante el año, también pueden ser necesarios ajustes en el personal virtual.

El programa de Paulding Virtual Elementary Academy proporcionará lo siguiente a los estudiantes:

- Un programa completamente en línea enseñado y facilitado por un maestro de primaria certificado de Paulding de lunes a viernes entre las 8:00 a.m. y las 2:30 p.m.
- Una combinación de videoconferencia para lecciones de instrucción interactivas, recursos / materiales en línea, asignaciones en línea y enseñanza facilitada. apoyo
- Oportunidades para participar en videoconferencias instructivas con maestros
- Tutoría y apoyo en línea
- Acceso a instrucciones de apoyo como ESOL, EIP, Título I, ESEP
- Contenido semanal de área especial de Música, Arte, Educación Física y Stem
- Fomento y monitoreo para completar las tareas según lo programado
- Comunicación entre padres y maestros sobre el progreso de cada estudiante hacia los estándares del nivel de grado
- Calificación de los estudiantes que es consistente con la Política de Calificaciones del Distrito del Condado de Paulding y escuela. Los estudiantes/padres podrán utilizar el Portal para Padres para ver y monitorear el progreso académico de los estudiantes.
- Una oportunidad de participar en las actividades de la escuela en casa (su escuela primaria normal del distrito) que pueden incluir los clubes antes y después de la escuela

Requisitos de Paulding Virtual Elementary Academy:

- Inscripción en el programa por un mínimo de un semestre.
- Acceso al internet y dispositivo tecnológico apropiado.

Responsibilidades de estudiantes de Paulding Virtual Elementary Academy:

- Trabajar a diario en los cursos asignados
- Cumplir con las expectativas de instrucción diarias / semanales
- Participar en lecciones en línea y comunicarse con los maestros a través de correo electrónico y videoconferencias
- Participar en actividades según lo requiera la escuela del distrito y PCSD
- Hay cursos que requieren que los estudiantes estén en un campus de PCSD para evaluaciones locales supervisadas. Por ejemplo, se les puede pedir a los estudiantes que completen los inventarios de lectura y matemáticas en la escuela.
- Se requerirá que los estudiantes estén en un campus de PCSD para tomar las evaluaciones estatales requeridas que pueden incluir evaluaciones Georgia Milestone.

CALENDARIO DEL DISTRITO

July

S	M	T	W	T	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

27-31 Pre-planning

January

S	M	T	W	T	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

1 Holiday Break
4 – Teacher Workday
5 First Day Second Semester
18 – MLK Holiday
18 Days

August

S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

3 – First Day of School
21 Days

February

S	M	T	W	T	F	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15*	16*	17*	18*	19*	20
21	22	23	24	25	26	27
28						

3 – Two Hour Early Release
15-19 - Winter Break/Pres Holiday
15 Days

September

S	M	T	W	T	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

2 – Two Hour Early Release
7 – Labor Day
21-25 Fall Break
16 Days

March

S	M	T	W	T	F	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

12 – Teacher Workday
15-19 Parent Conferences (2 hr)
22 Days

October

S	M	T	W	T	F	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

12-16 Parent Conferences (2 hr)
22 Days

April

S	M	T	W	T	F	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

5-9 Spring Break
17 Days

November

S	M	T	W	T	F	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

3 – District Professional Learning
23-27 Thanksgiving Break
15 Days

May

S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

28- Last Day of School
28 – Two Hour Early Release
28-29 Graduation Ceremonies
31- Memorial Day
20 Days (92 Days)

December

S	M	T	W	T	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

18 – Two Hour Early Release
21-31 Holiday Break
14 Days (88 days)

June

S	M	T	W	T	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

1-2 Post Planning

Approved 7/24/18

- Holiday/Schools Closed
 - Conferences (ALL Levels) Students Dismissed 2 Hour Early
 - Teacher Workday/Student Holiday
 - Early Release/All Students Dismissed 2 Hours Early
- *Days marked with an asterisk may be used as inclement weather make-up days

PROGRESO ACADÉMICO

Los estudiantes deben asistir a todas las videoconferencias en vivo y work sobre altemas daily según las instrucciones de su(s) maestro(s). (Aproximadamente 4-5 horas de trabajo académico por día para estudiantes de primaria) Los padres deben comunicarse regularmente con el instructor virtual con respecto al progreso de los estudiantes enviando un correo electrónico o configurando una llamada o videoconferencia fuera del tiempo de instrucción en vivo.

INFORMACIÓN DE LA ESCALA DE CALIFICACIONES DE LA PRIMARIA

Las libretas de calificaciones pueden ofrecer ifnormación acerca de los hábitos de estudio, conducta y asistencia. Las claificaciones academicas se otorgan con base a las siguientes escalas:

Student report cards also provide information about work habits, conduct, and attendance. Academic grades are issued based on the following scales:

Kindergarten	1st – 5th Grades	6th-12th Grades
X-Exceeds Standard	4-Exceeds Mastery	Very Good/A-90-100
M-Meets Standard	3-Demonstrates Mastery	Good/B-80-89
P-Progressing	2-Progressing toward Mastery	Acceptable/C-70-79
E-Emerging	1-Limited or Minimum Progress	Failing/U or F-Below 70
N-Not Yet Demonstrated		

CRITERIOS DE RETIRO

.El personal escolar apropiado está autorizado a retirar un estudiante que:

- a. Acumula 10 ausencias injustificadas por semestre.
- b. No logra mantener el ritmo de trabajo y el progreso académico adecuados. Esto se refiere al progreso actual del estudiante al lograr los estándares apropiados para su nivel escolar. Cualquier tarea que solicite el maestro y que no se complete durante la semana apropiada, se calificará con un cero. Por lo mínimo, los estudiantes deben trabajar para lograr los estándares apropiados para su grado escolar.

El personal escolar apropiado está autorizado a retirar a un estudiante si el superintendente o la persona designada por el superintendente ha determinado que el estudiante ya no es residente del sistema escolar local o está inscrito en una escuela privada o programa de estudio en el hogar

No mantiene el progreso académico adecuado: Esto se refiere al progreso actual del estudiante hacia los estándares de nivel de grado en un momento dado. Como mínimo, los estudiantes deben trabajar activamente hacia el dominio para los estándares de nivel de grado y completar las tareas semanales..

El estudiante oel padre/tutor que aumenta continuamente se comporta de manera inapropiada o disruptiva durante las sesiones de clase en vivo y/o infringe los derechos y privilegios de otros estudiantes que participan en la clase. Esto incluye, pero no se limita a, interrumpir con frecuencia la instrucción en el salón de clases, el uso de blasfemias o lenguaje del curso, comportamientos/comentarios irrespetuosos y exposición inapropiada.

Si t u ongnyspperintendento superintendent's desineha determined the student is no a resident of thelocal schoolstem or isenrolled in aprivate school or homestuddprograam.

Otras causas justas

REGLAS GENERALES DE ASISTENCIA Y TARDANZAS

1. Las ausencias excesivas tienen un impacto significativo en el rendimiento académico de los estudiantes. La Academia PCSD debe cunplir con todos los requisitos estatales, los reglamentos de la Junta de Educación Estatal, y las Pautas de Asistencia Escolar que ha desarrollado el Comité de

Pautas de Asistencia Estudiantil. **Política JB de la Junta.** La asistencia se reportará y se registrará en Infinite Campus y los padres de familia pueden monitorear la asistencia en el Portal para Padres.

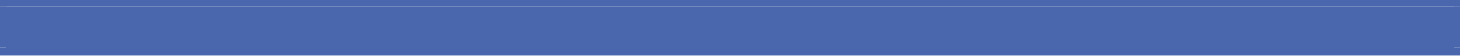
2. Los estudiantes que no asistan durante una reunión de video programada se considerarán ausentes. Se considera que un estudiante está ausente si no está en la sala de conferencias virtual a la hora de inicio designada y/o si no tiene los materiales necesarios para comenzar la clase.
3. Los estudiantes que se registren tarde en la sala de conferencias virtual se considerarán tarde.
4. Los maestros administraran los primeros tres eventos de ausencia o tardanza a clase. En el cuarto evento de ausencia o tardanza, el estudiante será referido a un administrador.
5. Los estudiantes que visiten el edificio de la escuela física para completar tareas específicas deben ser registrados en la oficina de la escuela por un padre u otro adulto autorizado antes de salir de la escuela. Todas las visitas al recinto escolar deben haber sido aprobadas por el maestro de clases virtuales o por la administración local **por los menos con 24 horas de anticipación.** Se prohíben las visitas de sorpresa o sin autorización.
6. Para ser contados presentes, los estudiantes de PVEA deben iniciar sesión todos los días antes de las 8:00 a.m. para la asistencia y la reunión matutina.

USO DE REDES ELECTRONICAS Y DE INTERNET/EQUIPOS

Los estudiantes de la Academia Virtual Primaria de Paulding tienen acceso al plan de estudios las 24 horas del día, los 7 días de la semana. Tenga en cuenta:

1. Se ofrece a los estudiantes la oportunidad de mejorar su educación mediante el uso de internet y otras redes electrónicas. No existe el derecho a la privacidad en lo que respecta a la información a la que se accede, se desarrolla o se utiliza en las computadoras, redes e internet del Distrito Escolar del Condado de Paulding. Los empleados del Distrito Escolar del Condado de Paulding pueden monitorear o acceder a la información desde las estaciones de trabajo con computadoras en cualquier momento. El Distrito Escolar del Condado de Paulding no proporciona correo electrónico, acceso al internet fuera del campus ni equipo a los estudiantes.

2. El Distrito Escolar del Condado de Paulding toma precauciones para evitar el acceso a materiales que puedan ser difamatorios, inexactos, ofensivos o inapropiados en el entorno del centro educativo. Sin embargo, en una red no regulada, es imposible controlar todo el material y un usuario puede descubrir material inapropiado. Ultimadamente, el padre/tutor es responsable de establecer y comunicar los estándares que su hijo/hija o pupilo deben seguir, ya que el padre/tutor es legalmente responsable de las acciones de su estudiante. El Distrito Escolar del Condado de Paulding apoya y respeta el derecho de cada familia a decidir si autoriza o no el acceso sin supervisión a las redes electrónicas del centro educativo del Distrito Escolar del Condado de Paulding. Cualquier violación de los términos y condiciones, descritos en el formulario de uso de internet y la red electrónica, resultará en la revocación inmediata de los privilegios de internet y de la red electrónica y puede resultar en la terminación del programa.



Los materiales, equipos, acceso al internet o cualquier apoyo que los estudiantes reciban del sistema escolar se entregan a los estudiantes como propiedad prestada; en consecuencia, los estudiantes serán responsables por daños y/o pérdida de los artículos que se les entreguen. Cualquier obligación financiera debe liquidarse antes de que un estudiante pueda retirarse, graduarse, recibir informes de calificaciones (incluyendo los expedientes académicos finales), registros estudiantiles o diplomas. Tenga en cuenta que todos los futuros estudiantes deben confirmar el acceso a su propia computadora y conexión al internet durante el horario escolar antes de inscribirse en el programa. Además, los estudiantes necesitan la capacidad de imprimir folletos y necesitan acceso a útiles escolares generales.

DISCIPLINA ESTUDIANTIL

Se les pide a los padres / tutores y estudiantes que firmen un formulario reconociendo haber recibido el Código de Conducta del Estudiante. Los Códigos de conducta de disciplina estudiantil para estudiantes de escuelas primarias, secundarias y preparatorias están contenidos en la Regulación JD-R (2) y JD-R (3). La información con respecto a las reglas y regulaciones de esta política está contenida en las Regulaciones JD-R (0), JD-R (1), JD-R (2) y JD-R (3).

Es la intención del Distrito Escolar del Condado de Paulding establecer estándares de comportamiento que esperan que los estudiantes se respeten entre sí y a los empleados del distrito escolar, que obedezcan las políticas de comportamiento del estudiante adoptadas por la Junta y que obedezcan las reglas de comportamiento del estudiante establecidas en cada escuela dentro del distrito.

El primario objetivo de los centros es educar, no a castigar; sin embargo, cuando el comportamiento de un estudiante individual tiene conflicto con el código de conducta, acciones correctivas pueden ser necesario para el beneficio de ese individual y de la escuela en su totalidad. En consecuencia, los estudiantes se regirán por las políticas, regulaciones y reglas establecidas en el Código de Conducta del Distrito Escolar del Condado de Paulding.

El Código de Conducta es efectivo durante los siguientes tiempos y en los siguientes lugares:

1. En la escuela, en la propiedad de la escuela o en eventos patrocinados por la escuela en cualquier momento
2. Fuera de los terrenos de la escuela en cualquier actividad, función o evento escolar y mientras viaja hacia y desde dichos eventos
3. En vehículos provistos para el transporte de estudiantes por el sistema escolar; y en las paradas del autobús escolar

Los estudiantes pueden ser disciplinados por conducta fuera del campus que sea un delito o que pueda representar una amenaza para el entorno de aprendizaje de la escuela o la seguridad de los estudiantes y empleados

Se anima a los padres a familiarizarse con el Código de Conducta y a apoyarlo en su comunicación diaria con sus hijos y otros miembros de la comunidad.

Como exige la Asamblea General de Georgia, se alienta a los padres y tutores a informar a sus hijos sobre las consecuencias, incluidas las posibles sanciones penales, de la conducta sexual de menores y los delitos por los que un menor puede ser juzgado como adulto.

ESTANDARES DE CONDUCTA ESTUDIANTIL

Los estándares para el comportamiento de los estudiantes están diseñados para crear la expectativa de que los estudiantes se comporten de tal manera que faciliten un ambiente de aprendizaje positivo. Los estándares están diseñados para alentar a los estudiantes a respetarse entre sí y a los empleados del distrito escolar, motivar a los estudiantes a seguir las políticas de comportamiento de los estudiantes adoptadas por la Junta de Educación (BOE) y obedecer las reglas de comportamiento de los estudiantes establecidas en cada escuela dentro de este distrito escolar.

EXPECTATIVAS DE COMPORTAMIENTO

1. Demuestre cortesía con todas las personas independientemente de las circunstancias.
2. Comportarse de manera responsable, siempre ejerciendo la autodisciplina.
3. Participe activamente en las lecciones de video en vivo y evite cualquier comportamiento que pueda distraer a otros compañeros
4. Prepárese para cada clase trayendo los materiales apropiados.
5. Cumplir con el estándar del Distrito Escolar del Condado de Paulding y de escuela de aseo y vestimiento cuando se realiza una videoconferencia o cuando está físicamente en el campus.
6. Demuestra comportamiento relacionados con la Seguridad y Buen Comportamiento Digital.
7. Respete los derechos y privilegios de todos los estudiantes, maestros y empleados de PCSD.
8. Respete la propiedad de los demás, incluida la propiedad y las instalaciones del Distrito Escolar del Condado de Paulding.
9. Abstenerse de cometer violaciones del Código de Conducta del Estudiante.

PROCESOS PROGRESIVOS DE DISCIPLINA

El Código de Conducta (**Política JD de la Junta**) proporciona un proceso sistemático de corrección de comportamiento en el que los comportamientos inapropiados son seguidos por consecuencias correctivas. Las acciones disciplinarias están diseñadas para enseñar a los estudiantes la autodisciplina y ayudarlos a sustituir los comportamientos inapropiados por aquellos que son consistentes con los rasgos de carácter del Programa de Educación del Carácter de Georgia. Los comportamientos de Nivel 1-2 seguirán las pautas descritas a continuación. Los comportamientos de Nivel 3 se dirigirán directamente al administrador escolar.

Debido a la naturaleza del formato de PVEA, las opciones disciplinarias se limitan a la negación (continuación) del acceso a las propiedades del distrito escolar, incluyendo el software.

1. Primera infracción
 - Notificación a padres y estudiantes, reunión de padres antes de la continuación (los maestros reportan la infracción y la conferencia con el consejero escolar y el administrador escolar)
2. Segunda infracción
 - Notificación a padres y estudiantes, reunión de padres antes de la continuación (los maestros reportan la infracción y la conferencia con el consejero escolar y el administrador escolar), posible denegación de acceso (1 día)
3. Tercera infracción
 - Notificación a padres y estudiantes, reunión de padres antes de la continuación, denegación de acceso (1-3 días)
4. Cuarta infracción
 - Retiro de PVEA y regreso a la escuela pública del distrito

Las infracciones disciplinarias de nivel 3 son actos graves de mala conducta que incluyen, entre otros, malas conductas repetidas de naturaleza similar, interrupciones graves del entorno escolar virtual, amenazas a la salud, la seguridad o la propiedad y otros actos de mala conducta grave. Cualquier mala conducta puede resultar en la suspensión inmediata del estudiante de la escuela y/o actividades patrocinadas por la escuela por hasta diez (10) días escolares pendiente de la investigación disciplinaria de las acusaciones.

PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES

Debido a la edad de los estudiantes de K-5, se espera que los padres/tutores supervisen el progreso de sus estudiantes con regularidad y participen activamente en los procesos de apoyo conductual diseñados para promover elecciones y comportamientos positivos. Los padres/tutores deben estar disponibles para conferencias, reuniones o llamadas telefónicas con los maestros y administradores según se solicite.

AUTORIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN ESCOLAR

El director/administrador puede tomar la o las medidas correctivas que se determinen en el mejor interés del estudiante y del centro, incluido el retiro del estudiante, la denegación de acceso, los ajustes al horario del estudiante, los ajustes al horario del edificio y la oferta de cursos. siempre que dicha acción no viole la política de la junta escolar.

DETALLES DE PROGRAMA

- Todos los estudiantes del Distrito Escolar del Condado de Paulding en los grados 9-12 que elijan no asistir a la escuela de su zona debido a la pandemia de COVID-19 en curso son elegibles para solicitar la admisión al programa.
- Los estudiantes que no estén actualmente inscritos en el PCSD, pero que vivan en el Condado de Paulding, podrán solicitar la admisión a través del Registro Central y serán inscritos por el consejero escolar de su distrito.
- La instrucción PVEA incluirá una combinación de lecciones en video para todo el grupo, recursos en línea y apoyo educativo facilitado.
- Los maestros de PVEA estarán disponibles de lunes a viernes entre las 8:00 am y las 2:30 pm para brindar apoyo a los estudiantes e instrucción en video en vivo. Los maestros de PVEA determinarán los horarios de instrucción diarios para sus cursos de acuerdo con la guía escolar local y del distrito.
- Padres y estudiantes puede solicitar apoyo adicional de tutoría en línea de su(s) maestro(s) virtual(es) siempre que dicha tutoría se pueda programar entre las 8:00 AM y las 3:00 PM.
- Los estudiantes tendrán acceso las 24 horas del día, los 7 días de la semana a los sistemas de gestión del aprendizaje y al contenido del curso.
- Cada estudiante recibirá instrucción diferenciada para cumplir con los puntos de referencia de matemáticas y alfabetización de la escuela primaria.
- Se requerirá que todos los estudiantes que toman clases a través de PVEA tomen las evaluaciones obligatorias del estado o del distrito.

Paulding Virtual Elementary Academy Student Schedule

The Paulding County School District is excited to offer an online learning opportunity for students. The expectations and rigor will mirror face-to-face instruction. Students will receive additional academic services and supports (gifted, ESOL, etc.) as required during virtual learning. Students will need to have a dedicated device to participate and complete assignments. Elementary virtual teachers and students will follow this schedule for the instructional day.



	Monday- Thursday	Friday
8:00- 8:15	Morning Meeting (15 min) <i>Includes preview of daily schedule, classroom meeting, and attendance</i>	Includes: Student Specials (PE/Music/ Art/STEM)
8:15-10:45	Morning Block (150 min) <i>Includes scheduled breaks</i> <i>May include Live session with teacher, small group sessions, and/or independent work</i>	May include: Small group Remediation/Extension
10:45-11:45	Lunch (60 min)	Student Individual Work and/or Tutoring
11:45-2:00	Afternoon Block (135 min) <i>Includes a scheduled break</i> <i>May include Live session with teacher, small group sessions, and independent work</i>	Counseling Sessions Parent Contacts
2:00-2:30	Daily Wrap Up (30 min) <i>Includes preview of tomorrow's schedule and classroom closing</i>	Student Conferences Student Assessments

DEPORTES - CLUBS - EXTRACURRICULAR

Los estudiantes que se inscriban inicialmente en PCSD y se inscriban en PVEA tendrán un estado de elegibilidad en la escuela de su distrito. Cada escuela primaria Paulding ofrece una variedad de eventos extracurriculares y patrocinados por la PTA después de la escuela. Se anima a los estudiantes a interactuar con la escuela de su distrito para actividades tales como:

- Coro/Drama
- Clubs
- Olimpiada Ciencias
- Liga de Lectura
- Eventos de Título I
- Eventos del PTA

Tenga en cuenta que puede haber limitaciones para la participación en clubes / actividades extracurriculares supeditadas a las expectativas individuales de cada programa local.

PROCESO DE SOLICITUD

Los estudiantes interesados en asistir a PVEA deben completar una solicitud en línea que será firmado electrónicamente por el padre/tutor. Esta solicitud será revisada por su consejero, quien completará la sección de la escuela de la solicitud y luego la enviará para que se considere la inscripción. Después de que se complete la revisión de la solicitud, se contactará al estudiante con respecto al resultado.

Tenga en cuenta que el paquete de solicitud debe completarse en su totalidad antes de que un estudiante sea considerado para la admisión a PVEA.

MODELO DE PROGRAMA

PVEA está diseñado para utilizar la tecnología actual para individualizar el programa académico de cada estudiante.

Se espera que los estudiantes mantengan el 100% de asistencia mientras estén en la Academia según lo medido por la participación en reuniones basadas en videos. Los estudiantes tienen acceso al plan de estudios fuera del sitio. La escuela supervisa el ritmo y el progreso académico. Los estudiantes que no progresen adecuadamente tanto en su ritmo como en su progreso académico pueden ser retirados de la Academia y regresar a la experiencia de aprendizaje cara a cara para mejorar los resultados académicos.

Se ofrecerán los siguientes apoyos:

- a. Apoyo directo diario basado en video
- b. Acceso a conferencias web y tutoría
- c. Instrucción específica para el estudiante
- d. Acceso completo a software y servicios basados en Internet

Los estudiantes deben:

- a. Ser capaz de mantenerse al día y aprobar todas las clases
- b. Tener acceso a la tecnología adecuada y acceso a internet desde casa
- c. Tener la capacidad de comunicarse por correo electrónico y por teléfono.
- d. Tener la capacidad de comunicarse por correo electrónico y por teléfono

El ritmo y el progreso académico serán evaluados semanalmente por los instructores de PVEA.

Tenga en cuenta que el aprendizaje en línea requiere un estudiante altamente motivado con un buen apoyo en el hogar. Debido a la edad y madurez de los estudiantes de primaria K-5, los padres/tutores deben planificar monitorear regularmente el progreso y la participación de sus hijos durante el día escolar. Se recomienda que los padres/tutores proporcionen un entorno de aprendizaje tranquilo con distracciones limitadas y supervisan continuamente la participación y el comportamiento en la tarea de su hijo.

Los estudiantes virtuales solo necesitarán asistir a la escuela primaria de su distrito (o la escuela primaria donde se encuentra el maestro de aprendizaje virtual) cuando necesite realizar una evaluación en el campus. El número y la frecuencia de las evaluaciones dependen del curso y el nivel de grado. Los padres/tutores de PVEA son responsables del transporte hacia/desde las ubicaciones físicas.

CRITEROS DE PARTICIPACIÓN DE PVEA

Estudiantes y padres deben residir dentro de los límites del distrito escolar del condado de Paulding.

RESPONSABILIDADES DEL ESTUDIANTE Y PADRES/TUTORES

Los estudiantes serán responsables de completar una solicitud de PVEA entre el 6 al 12 de julio, 2020 y asegurar que tengan acceso fuera del sitio al internet y computadora. No se permitirá que los estudiantes se inscriban en PVEA sin confirmación de acceso a internet y computadora.

Se espera que los estudiantes mantengan la etiqueta en línea Y Pautas de Seguridad y Respeto Digital consistente con los requisitos del código de conducta estudiantil de PCSD mientras participan en PVEA ya sea en el sitio o virtualmente.

DECLARACIÓN DEL PLAGIO

Definición de Plagio:

El plagio en un entorno académico ocurre cuando un estudiante usa el lenguaje, las ideas u otro material original (que no es de conocimiento común) de otra persona sin dar crédito al autor original. Hay dos tipos de plagio:

- Plagio deliberado: La ofensa más grave, implica un intento deliberado por parte de un estudiante de hacer pasar como propios los escritos o las ideas de otra persona (estudiante, padre, autor publicado o no publicado, et al). Copia directa o ligera paráfrasis de una fuente que el estudiante intenta ocultar.
- Plagio involuntario: citar de forma descuidada o inadecuada ideas y palabras tomadas de otra fuente.

Ambos tipos de plagio son violaciones graves de los principios de integridad académica. **Los padres/tutores de estudiantes de primaria deben apoyar los esfuerzos del estudiante y guiarlos durante este proceso; sin embargo, los padres/tutores no deben darles a los estudiantes las respuestas, ni completar las tareas de sus hijos, escribir las respuestas por sus hijos, editar de manera detallada el trabajo escrito de sus hijos, o hacer cualquier otras cosas que falsifiquen el dominio de sus hijos de los estándares que se enseñan.**

Sanciones por Plagio:

- Un estudiante que ha plagiado involuntariamente no recibirá una calificación hasta que se corrijan los errores de citación, momento en el cual recibirá una reducción de calificación tal como lo haría por cualquier otro error de formato.
- Si un estudiante no vuelve a enviar el trabajo con correcciones dentro de los cinco días escolares, recibirá una calificación de cero. Un patrón de error de documentación se considerará intencional.
- Un estudiante que plagie intencionalmente no recibirá crédito por la tarea y estará sujeto a una remisión disciplinaria. No se dará recuperación.
- Un estudiante que permita que otro estudiante copie su trabajo o ayude en el acto de plagio estará sujeto a una acción disciplinaria.

PREGUNTAS FRECUENTES

1. ¿Cómo se llama el programa?
Paulding Virtual Elementary Academy (Academia Virtual Primaria de Paulding)
2. ¿Por qué decidió el distrito desarrollar PVEA?
PVEA fue desarrollado para satisfacer las necesidades educativas de los estudiantes de PCSD que eligen no regresar a su escuela de origen debido a la pandemia de COVID-19 en curso.
3. ¿Habrá maestros en el programa?
PCSD tendrá maestros certificados para enseñar sea en persona o de manera virtual. PVEA no está diseñado para que los estudiantes trabajen 100% de forma independiente; entonces, los niños de primaria necesitan además del apoyo y la dirección de sus padres/tutores, junto con los maestros de PVEA que son altamente calificados. Los maestros de primaria virtual apoyarán a los estudiantes brindándoles instrucción por medio de video, contenido en línea, horas de oficina para tutoría, conferencias web, materiales de apoyo en video y contacto por correo electrónico o teléfono. Los maestros están disponibles durante el horario escolar (8:00 AM – 2:30 PM) y los estudiantes tendrán un horario de asistencia.
4. ¿Cuántos estudiantes pueden participar en el programa?
La cantidad de estudiantes que pueden participar está determinada por los recursos disponibles en la escuela.
5. ¿Pueden los estudiantes de educación en casa participar en el programa?
Sí, los estudiantes entonces serán considerados estudiantes de su escuela de distrito para todas las actividades extracurriculares.
6. ¿Se proporcionará transporte?
No se proporcionará transporte.
7. ¿Pueden los estudiantes participar en todas las actividades en su escuela local?
Sí, de hecho se anima. Los estudiantes que participan en PVEA se consideran miembros de pleno derecho de la escuela de su distrito y pueden participar en todos los clubes, deportes, bailes de graduación y eventos especiales en la escuela del distrito. Tenga en cuenta que los estudiantes mantienen la elegibilidad en la escuela del distrito que tienen al momento de inscribirse en PVEA. Por favor comuníquese con cada club para más información.
8. ¿Cómo se inscriben los estudiantes?
Complete el formulario en línea durante las fechas específicas de inscripción
9. ¿Pueden los estudiantes presentar una solicitud después de que comience el año escolar?
Los estudiantes que llenen la solicitud después de la fecha de inscripciones necesitarán establecer que tienen dificultades que se pueden documentar, y debe haber espacio en el programa para los cursos que solicita
10. ¿Pueden los estudiantes retirarse de PVEA y regresar a la escuela de su distrito?
•Sí, el estudiante puede retirarse y regresar a la escuela de su distrito. Las transferencias de PVEA a la escuela del distrito ocurren al final de cada semestre. Los estudiantes pueden transferirse al principio o al final de cualquier semestre.
11. ¿En qué momento no pueden los estudiantes que se inscriben en PVEA regresar a la escuela que les pertenece?
Se les permite a los estudiantes regresar a la escuela de su distrito durante los 10 primeros días que pasen en PVEA. Después de los 10 días los estudiantes tendrán que eguir con el aprendizaje digital, por lo menos por un semestre.
12. ¿Cuáles son las fechas límite para la solicitud de ingreso a PVEA?
Para el otoño del 2020, se aceptan solicitudes entre el 6 al 12 de julio. Las fechas de inscripción futuras se anunciarán en la Primavera del 2021.

13. ¿Habrá personal altamente calificado a tiempo completo para ayudar a los estudiantes?
Sí, anticipamos un gran crecimiento y proporcionaremos maestros de contenido básico altamente calificados y certificados por el estado.
14. ¿Con qué frecuencia deben los estudiantes asistir físicamente a PVEA?
• Se requiere que los estudiantes asistan para las evaluaciones supervisadas y las tareas del consejero.
15. Tengo un hijo con un IEP que recibe servicios de educación especial, ¿puede mi hijo asistir al programa Paulding Virtual Elementary School?
• Sí, como programa de nuestro sistema de escuelas públicas, Paulding Virtual Elementary Academy acepta estudiantes con discapacidades. La inscripción en PVEA se considera una **opción de elección de escuela**. Los servicios de educación especial se brindarán de manera diferente en un entorno en línea. Una vez que un estudiante con una discapacidad ha sido registrado en PVEA, el Coordinador del Programa de Educación para Estudiantes Excepcionales (ESEP) facilitará un IEP para discutir posibles enmiendas al IEP del estudiante para reflejar la aceptación en PVEA. **Recomendamos a los padres que se comuniquen con el Departamento de Servicios Estudiantiles de PCSD al 770-443-8030 antes de registrarse; También se puede contactar a Servicios Estudiantiles a través de: studentservices@paulding.k12.ga.us**
16. ¿Cuáles son los dispositivos electrónicos apropiados para tener acceso al software y participar en las conferencias de video?
• Equipo: computadores portátiles, chrome books, computadores, tabletas, celulares. Las tables y celulares funcionan pero pueden ser difíciles de navegar a comparación de dispositivos más grandes.
• Conferencias de video: Las conferencias de video funcionan con cualquier dispositivo conectado al internet. Si se desea un video de participación mutua, se necesita un dispositivo con cámara.
17. Como estaudiante, ¿hay un mínimo de tiempo cada día que debo pasar cpletando las tareas y participando en las conferencias de video?
Los estudiantes de primaria deben esperar pasar aproximadamente de 4 a 5 horas cada día en la instrucción, tareas y evaluaciones.
18. ¿Qué cursos se ofrecen?
• Inglés/Lenguaje, Matemáticas, Ciencias y Estudios Sociales de K-12
• Contenido en línea limitado e independiente para áreas especiales y STEM
19. ¿Pueden mis hijos participar en el Coro en su escuela local mientras están inscritos en PVEA?
Si, en la mayoría de los casos. Por favor comuníquese con su escuela local y coordine con el drector y el maestro de coro de su estudiante para ver si es posible.

